

ПРОТОКОЛ № 26



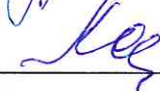


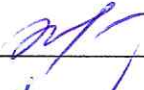



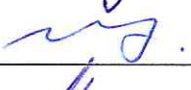

собеседования с руководителями общеобразовательных учреждений

МОБУ "СОШ "ЦО Кудряково"
наименование образовательного учреждения

Дата проведения: 17.03.2021

Время проведения: 12.20

Присутствовали:

ФИО	Должность	Подпись
Федоренко И.П.	Председатель Комитета по образованию	
Чурикова Е.Г.	Заместитель председателя Комитета по образованию	
Соломахина Л.Г.	Заместитель председателя Комитета по образованию	
Мальцева Т.В.	Начальник отдела воспитания и дополнительного образования Комитета по образованию	
Михайло С.Н.	Начальник отдела развития системы образования Комитета по образованию	
<u>Шмакова И.И.</u>	Куратор образовательного учреждения	
Терешкова Н.Н.	Директор МУ «ВРМЦ»	
<u>Свиридов И.Ю.</u>	<u>директор</u>	
<u>Резникова И.О.</u>	<u>гл. бухгалтер</u>	
<u>Светлов С.</u>	<u>зам.д. по УВР</u>	
<u>Мухометов С.С.</u>	<u>зам.д. по УВР ООС</u>	

Повестка дня:

1. Выполнение показателей оценки эффективности деятельности руководителей в 2020 году и перспективах выполнения в 2021 году.
2. Выполнение мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
3. Выполнение показателей мотивирующего мониторинга, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации.

В ходе собеседования с директором МОБУ «СОШ ЦО «Кудрово» отмечено: Достижение стабильных результатов, наличие положительной динамики по направлениям:

- Система поддержки и развития таланта: показатель 1.2. имеет следующие значения: в 2019 году – 0,025, в 2020 году – 0,0336 (показатель по Всеволожскому МР 0,04604).

- Развитие деятельности Российского движения школьников: количество членов первичного отделения РДШ в 2019 году – 35 человек, в 2020 году – 57 человек.

- Охват дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми школой (согласно отчета 1-ДОП), в 2019 году – 3165 человек (121 %), в 2020 году – 4025 человек (132 %), из них охвачены программами технической и естественнонаучной направленности в 2019 году 605 человек (23%), в 2020 году 1098 человек (36 %). (показатель по Всеволожскому МР 20 %).

Наличие отрицательной динамики: ---

Дополнительная информация:

Принять к сведению, что через региональную автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Ленинградской области» зачислено 2423 школьника.

Уникальное число школьников (каждый школьник учтен только 1 раз), охваченных дополнительными общеразвивающими программами, которые реализуются Учреждением 1283 человек (42,3 %).

У 84 человека отсутствует СНИЛС. Необходимо организовать взаимодействие со специалистами Муниципального модельного центра и учесть полученный опыт при работе по зачислению на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в 2021-2022 учебном году.

Принять к сведению, что в 2021 году выдано сертификатов финансирования 616, применено 575, заключено договоров об образовании 786.

По итогам собеседования с директором МОБУ «СОШ ЦО «Кудрово» рекомендовано:

1. Усилить контроль за соблюдением действующего законодательства в сфере образования, осуществлять периодический внутренний мониторинг соответствия локальных нормативных актов образовательного учреждения действующему законодательству.

2. Обеспечить обучение по индивидуальным учебным планам с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе, при реализации ФГОС среднего общего образования).

3. Организовать работу по реализации основных общеобразовательных программ общего образования в сетевой форме.

4. Обеспечить внутренний контроль за предоставлением отчетной документации в соответствии с требованиями, исключить возможность расхождения данных.

5. Усилить контроль за реализацией мероприятий «дорожной карты» по подготовке к ГИА-2021, подготовкой обучающихся «группы риска».

6. При реализации мероприятий федеральных проектов национального проекта «Образование» обеспечить информирование Комитета по образованию с целью формирования инфоповодов для СМИ, размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения.

7. Обеспечить соблюдение сроков предоставления отчетной информации, ответов на запросы, мониторингов, соблюдения исполнительской дисциплины.

8. Взять под контроль разработку и реализацию:

- основных общеобразовательных программ и дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы;

- адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.

9. Продолжить работу по реализации образовательных программ с использованием индивидуальных учебных планов с учетом особенностей и образовательных

потребностей обучающихся (в том числе, при реализации ФГОС среднего общего образования).

10. В целях достижения показателей мотивирующего мониторинга Министерства просвещения РФ допускать педагогическую нагрузку работникам административного состава не более 6 часов.

11. Продолжить работу по реализации мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА-2021.

12. Усилить контроль за подготовкой обучающихся «группы риска» к государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

13. Осуществлять контроль за подготовкой обучающихся 11-х классов, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» к государственной итоговой аттестации.

14. Регулярно проводить анализ объективности оценивания учебных достижений обучающихся, в том числе претендующих на получение аттестата с отличием и медали.

15. Продолжить работу по использованию результатов процедур внешней и внутренней систем оценки качества образования в части объективного оценивания уровня подготовки обучающихся.

16. Разработать комплекс мер (план мероприятий), определяющий систему поддержки и развития таланта в учреждении.

17. Принять к сведению формулу расчёта показателя 1.2.

18. Взять под контроль разработку и реализацию с 01 сентября 2021 года:

- дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы (МБОУДО ДДЮТ, ВСШОР, ЛЭТИ, др.);

- адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.

19. Обеспечить вовлечение 294 обучающихся в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – ПФДОД) в срок до 01 апреля 2021 года (выдать сертификат финансирования на 2021 год, заключить договор об образовании с родителем обучающегося/обучающимся в возрасте 14 лет и старше).

20. Выполнить аналитический расчет фактически сложившихся нормативных затрат реализации дополнительного образования учреждения через систему ПФДОД, информацию направить в срок до 01 апреля 2021 года в адрес ЦЭФ БУ.

21. Заполнить в ГИС СОЛО данные на обучающихся в полном объеме.

22. Организовать систему наставничества в соответствии с методологией Целевой модели (пр. Минпросвещения РФ № 145-р от 25.12.2019г.)

23. Разместить в разделе «Методическая работа» на официальном сайте Учреждения актуальные локальные акты, документы и материалы по методической работе.

Сроки выполнения рекомендаций:

пункты 1,5,7,8,9 – постоянно,

пункты 2,3,4 – с 01.09.2021,

пункт 6 – в течение 2020-2021 учебного года.

пункты 8, 14 – постоянно.

пункты 9, 10 – с 01.09.2021 года

пункты 11, 12, 13, 15 – в течение учебного года.

Ответственный: руководитель образовательного учреждения.

Куратор _____ / _____ /

Ознакомлен(а), директор _____ / _____ /

ПРОТОКОЛ № 21





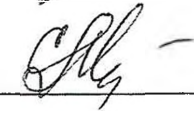
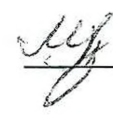

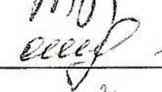
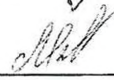
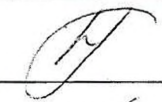
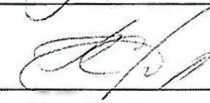
собеседования с руководителями общеобразовательных учреждений

МОБУ СОШ "Мурижский ЦО. 1"
наименование образовательного учреждения

Дата проведения: 17.03.2021

Время проведения: 9.30

Присутствовали:

ФИО	Должность	Подпись
Федоренко И.П.	Председатель Комитета по образованию	
Чурикова Е.Г.	Заместитель председателя Комитета по образованию	
Соломахина Л.Г.	Заместитель председателя Комитета по образованию	
Мальцева Т.В.	Начальник отдела воспитания и дополнительного образования Комитета по образованию	
Михайло С.Н.	Начальник отдела развития системы образования Комитета по образованию	
<u>Мамкина Е.В.</u>	Куратор образовательного учреждения	
Терешкова Н.Н.	Директор МУ «ВРМЦ»	
<u>Шведун О.Ю.</u>	<u>и.о. директора</u>	
<u>Матвеева Т.В.</u>	<u>зам. директора</u>	
<u>Зуева М.С.</u>	<u>зам. директора по деп. отр.</u>	
<u>Крош Н.И.</u>	<u>экономист</u>	

Повестка дня:

1. Выполнение показателей оценки эффективности деятельности руководителей в 2020 году и перспективах выполнения в 2021 году.
2. Выполнение мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
3. Выполнение показателей мотивирующего мониторинга, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации.

В ходе собеседования с директором МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 1» отмечено:

Достижение стабильных результатов, наличие положительной динамики по направлениям:

- Система поддержки и развития таланта: показатель 1.2. имеет следующие значения: в 2019 году – 0,0596, в 2020 году – 0,0608 (показатель по Всеволожскому МР 0,04604).

- Развитие деятельности Российского движения школьников: количество членов первичного отделения РДШ в 2019 году – 11 человек, в 2020 году – 16 человек.

- Охват дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми школой (согласно отчета 1-ДОП), в 2019 году – 2587 человек (128 %), в 2020 году – 2871 человек (124%), из них охвачены программами технической и естественнонаучной направленности в 2019 году 713 человек (35%), в 2020 году 789 человек (36,2%) (показатель по Всеволожскому МР 20 %).

Наличие отрицательной динамики: ---

Дополнительная информация:

Принять к сведению, что через региональную автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Ленинградской области» зачислено 2265 школьников. Уникальное число школьников, охваченных дополнительными общеразвивающими программами, которые реализуются Учреждением 1519 человек (69,7 %). У 124 человек отсутствует СНИЛС. Необходимо организовать взаимодействие со специалистами Муниципального модельного центра и учесть полученный опыт при работе по зачислению на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в 2021-2022 учебном году.

Принять к сведению, что в 2021 году выдано сертификатов финансирования 695, заключено договоров об образовании 750.

По итогам собеседования с директором МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 1» рекомендовано:

1. Усилить контроль за соблюдением действующего законодательства в сфере образования, осуществлять периодический внутренний мониторинг соответствия локальных нормативных актов образовательного учреждения действующему законодательству.

2. Обеспечить обучение по индивидуальным учебным планам с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе, при реализации ФГОС среднего общего образования).

3. Организовать работу по реализации основных общеобразовательных программ общего образования в сетевой форме.

4. Обеспечить внутренний контроль за предоставлением отчетной документации в соответствии с требованиями, исключить возможность расхождения данных.

5. Усилить контроль за реализацией мероприятий «дорожной карты» по подготовке к ГИА-2021, подготовкой обучающихся «группы риска».

6. При реализации мероприятий федеральных проектов национального проекта «Образование» обеспечить информирование Комитета по образованию с целью формирования инфоповодов для СМИ, размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения.

7. Обеспечить соблюдение сроков предоставления отчетной информации, ответов на запросы, мониторингов, соблюдения исполнительской дисциплины.
8. Взять под контроль разработку и реализацию:
 - основных общеобразовательных программ и дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы;
 - адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.
9. Продолжить работу по реализации образовательных программ с использованием индивидуальных учебных планов с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе, при реализации ФГОС среднего общего образования).
10. В целях достижения показателей мотивирующего мониторинга Министерства просвещения РФ допускать педагогическую нагрузку работникам административного состава не более 6 часов.
11. Продолжить работу по реализации мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА-2021.
12. Усилить контроль за подготовкой обучающихся «группы риска» к государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
13. Осуществлять контроль за подготовкой обучающихся 11-х классов, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» к государственной итоговой аттестации.
14. Регулярно проводить анализ объективности оценивания учебных достижений обучающихся, в том числе претендующих на получение аттестата с отличием и медали.
15. Продолжить работу по использованию результатов процедур внешней и внутренней систем оценки качества образования в части объективного оценивания уровня подготовки обучающихся.
16. Организовать работу по увеличению доли обучающихся 9-х классов, продолживших обучение по программам среднего общего образования в Учреждении.
17. Разработать комплекс мер (план мероприятий), определяющий систему поддержки и развития таланта в учреждении.
18. Принять к сведению формулу расчёта показателя 1.2.
19. Взять под контроль разработку и реализацию с 01 сентября 2021 года:
 - дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы (МБОУДО ДДЮТ, Лесновский ЦО, ВСШОР);
 - адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.
20. Обеспечить вовлечение 113 обучающихся в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – ПФДОД) в срок до 01 апреля 2021 года (выдать сертификат финансирования на 2021 год, заключить договор об образовании с родителем обучающегося/обучающимся в возрасте 14 лет и старше).
21. Выполнить аналитический расчет фактически сложившихся нормативных затрат реализации дополнительного образования учреждения через систему ПФДОД, информацию направить в срок до 01 апреля 2021 года в адрес ЦЭФ БУ.
22. Разработать план мероприятий по исполнению показателей муниципального задания по реализации ПФДОД, информацию направить в срок до 01 апреля 2021 года в адрес ЦЭФ БУ.
22. Рассмотреть возможность открытия с 01.09.2021 года юнармейского отряда в МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 1».
23. Заполнить в ГИС СОЛО данные на обучающихся в полном объеме.
24. Организовать систему наставничества в соответствии с методологией Целевой модели (пр. Минпросвещения РФ № 145-р от 25.12.2019г.)
25. Разместить в разделе «Методическая работа» на официальном сайте Учреждения актуальные локальные акты, документы и материалы по методической работе.

СРОКИ выполнения:

пункты 1,5,7,8,9 – постоянно,

пункты 2,3,4 – с 01.09.2021,

пункт 6 – в течение 2020-2021 учебного года.

П. 8, 14– постоянно.

П.9, 10– с 01.09.2021 года

П.11, 12, 13, 15, 16– в течение учебного года

Ответственный: руководитель образовательного учреждения.

Куратор Му, Мамун Сид

Ознакомлен(а), директор Али - Ахмедович

ПРОТОКОЛ № 22

собеседования с руководителями общеобразовательных учреждений

МОБУ СОШ "Мурицкий УО" № 24
наименование образовательного учреждения

Дата проведения: 17.03.2021

Время проведения: 10.00

Присутствовали:

ФИО	Должность	Подпись
Федоренко И.П.	Председатель Комитета по образованию	
Чурикова Е.Г.	Заместитель председателя Комитета по образованию	
Соломахина Л.Г.	Заместитель председателя Комитета по образованию	
Мальцева Т.В.	Начальник отдела воспитания и дополнительного образования Комитета по образованию	
Михайло С.Н.	Начальник отдела развития системы образования Комитета по образованию	
<u>Машурова Т.В.</u>	Куратор образовательного учреждения	
Терешкова Н.Н.	Директор МУ «ВРМЦ»	
<u>Деревянко А.2.</u>	<u>Директор МОБУ "СОШ "Мурицкого УО" № 24"</u>	
<u>Кривошипина Т.</u>	<u>главной бухгалтер МОБУ "СОШ "Мурицкий УО" № 24"</u>	
<u>Мамцова ОА</u>	<u>зам. директора по УВР МОБУ "СОШ "Мурицкий УО" № 24"</u>	
<u>Митвиненко КВ</u>	<u>зам. директора по ВР МОБУ "СОШ "Мурицкий УО" № 24"</u>	

Повестка дня:

1. Выполнение показателей оценки эффективности деятельности руководителей в 2020 году и перспективах выполнения в 2021 году.
2. Выполнение мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
3. Выполнение показателей мотивирующего мониторинга, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации.

В ходе собеседования с директором МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 2» отмечено:

Достижение стабильных результатов, наличие положительной динамики по направлениям:

- Система поддержки и развития таланта: показатель 1.2. имеет следующие значения: в 2019 году – 0,0093, в 2020 году – 0,0214 (показатель по Всеволожскому МР 0,04604).

- Развитие деятельности Российского движения школьников: количество членов первичного отделения РДШ в 2019 году – 19 человек, в 2020 году – 40 человек.

- Охват дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми школой (согласно отчета 1-ДОП), в 2019 году – 1376 человек (61 %), в 2020 году – 1265 человек (73 %), из них охвачены программами технической и естественнонаучной направленности в 2019 году 59 человек (2%), в 2020 году 405 человек (23%) (показатель по Всеволожскому МР 20 %).

Наличие отрицательной динамики: ---

Дополнительная информация:

Принять к сведению, что через региональную автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Ленинградской области» зачислено 1179 школьников. Уникальное число школьников (каждый школьник учтен только 1 раз), охваченных дополнительными общеразвивающими программами, которые реализуются Учреждением 817 человек (47,3%). У 131 человека отсутствует СНИЛС, для 81 человека не подтверждено зачисление. Необходимо организовать взаимодействие со специалистами Муниципального модельного центра и учесть полученный опыт при работе по зачислению на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в 2021-2022 учебном году.

Принять к сведению, что в 2021 году выдано сертификатов финансирования 497, применено 349 сертификатов финансирования, заключено договоров об образовании 542.

По итогам собеседования с директором МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 2» рекомендовано:

1. Усилить контроль за соблюдением действующего законодательства в сфере образования, осуществлять периодический внутренний мониторинг соответствия локальных нормативных актов образовательного учреждения действующему законодательству.

2. Обеспечить обучение по индивидуальным учебным планам с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе, при реализации ФГОС среднего общего образования).

3. Организовать работу по реализации основных общеобразовательных программ общего образования в сетевой форме.

4. Обеспечить внутренний контроль за предоставлением отчетной документации в соответствии с требованиями, исключить возможность расхождения данных.

5. Усилить контроль за реализацией мероприятий «дорожной карты» по подготовке к ГИА-2021, подготовкой обучающихся «группы риска».

6. При реализации мероприятий федеральных проектов национального проекта «Образование» обеспечить информирование Комитета по образованию с целью формирования инфоповодов для СМИ, размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения.

7. Обеспечить соблюдение сроков предоставления отчетной информации, ответов на запросы, мониторингов, соблюдения исполнительской дисциплины.

8. Взять под контроль разработку и реализацию:

- основных общеобразовательных программ и дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы;
- адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.

- 9.Продолжить работу по реализации образовательных программ с использованием индивидуальных учебных планов с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе, при реализации ФГОС среднего общего образования).
- 10.В целях достижения показателей мотивирующего мониторинга Министерства просвещения РФ допускать педагогическую нагрузку работникам административного состава не более 6 часов.
- 11.Продолжить работу по реализации мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА-2021.
- 12.Усилить контроль за подготовкой обучающихся «группы риска» к государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
- 13.Осуществлять контроль за подготовкой обучающихся 11-х классов, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» к государственной итоговой аттестации.
- 14.Регулярно проводить анализ объективности оценивания учебных достижений обучающихся, в том числе претендующих на получение аттестата с отличием и медали.
- 15.Продолжить работу по использованию результатов процедур внешней и внутренней систем оценки качества образования в части объективного оценивания уровня подготовки обучающихся.
- 16.Организовать работу по увеличению доли обучающихся 9-х классов, продолживших обучение по программам среднего общего образования в Учреждении.
- 17.Разработать комплекс мер (план мероприятий), определяющий систему поддержки и развития таланта в учреждении.
18. Принять к сведению формулу расчёта показателя 1.2.
19. При разработке комплекса мер, определяющего систему развития профориентации обучающихся, учитывать решения совещаний заместителей руководителей по воспитательной работе от 15.12.2020 года (вопросы 1,2,3).
- 20.Взять под контроль разработку и реализацию с 01 сентября 2021 года:
 - дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы (МБОУДО ДДЮТ, ВСШОР, др.);
 - адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.
- 21.Обеспечить вовлечение 178 обучающихся в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – ПФДОД) в срок до 01 апреля 2021 года (выдать сертификат финансирования на 2021 год, заключить договор об образовании с родителем обучающегося/обучающимся в возрасте 14 лет и старше).
22. Выполнить аналитический расчет фактически сложившихся нормативных затрат реализации дополнительного образования учреждения через систему ПФДОД, информацию направить в срок до 01 апреля 2021 года в адрес ЦЭФ БУ.
23. Разработать план мероприятий по исполнению показателей муниципального задания по реализации ПФДОД, информацию направить в срок до 01 апреля 2021 года в адрес ЦЭФ БУ.
24. Заполнить в ГИС СОЛО данные на сотрудников и обучающихся в полном объеме.
- 25.Организовать систему наставничества в соответствии с методологией Целевой модели (пр. Минпросвещения РФ № 145-р от 25.12 2019г.)
26. Разместить в разделе «Методическая работа» на официальном сайте Учреждения актуальные локальные акты, документы и материалы именно по методической работе.

СРОКИ выполнения:

- пункты 1,5,7,8,9 – постоянно,
- пункты 2,3,4 – с 01.09.2021,
- пункт 6 – в течение 2020-2021 учебного года.

П. 8, 14– постоянно.

П.9, 10– с 01.09.2021 года

П.11, 12, 13, 15, 16– в течение учебного года

Ответственный: руководитель образовательного учреждения.

Куратор Мур / Мамулова И.И.

Ознакомлен(а), директор Иванов / Деревенко А.Г.

ПРОТОКОЛ № 23






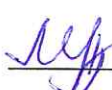



собеседования с руководителями общеобразовательных учреждений

МОБУ СОШ "Мурицкий ЦО № 4"
наименование образовательного учреждения

Дата проведения: 17.03.2021

Время проведения: 10.30

Присутствовали:

ФИО	Должность	Подпись
Федоренко И.П.	Председатель Комитета по образованию	
Чурикова Е.Г.	Заместитель председателя Комитета по образованию	
Соломахина Л.Г.	Заместитель председателя Комитета по образованию	
Мальцева Т.В.	Начальник отдела воспитания и дополнительного образования Комитета по образованию	
Михайло С.Н.	Начальник отдела развития системы образования Комитета по образованию	
<u>Мальцева Т.В.</u>	Куратор образовательного учреждения	
Терешкова Н.Н.	Директор МУ «ВРМЦ»	
<u>Белов Н.С.</u>	<u>Директор МОБУ СОШ "Мурицкий ЦО № 4"</u>	
<u>Белый И.С.</u>	<u>Гл. бухгалтер</u>	
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Повестка дня:

1. Выполнение показателей оценки эффективности деятельности руководителей в 2020 году и перспективах выполнения в 2021 году.
2. Выполнение мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
3. Выполнение показателей мотивирующего мониторинга, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации.

В ходе собеседования с директором МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 4» отмечено: Достижение стабильных результатов, наличие положительной динамики по направлениям:

Наличие отрицательной динамики: ---

Дополнительная информация:

-Развитие деятельности Российского движения школьников: количество членов первичного отделения РДШ в 2020 году – 25 человек.

-Охват дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми школой (согласно отчета 1-ДОП) в 2020 году – 915 человек (77,3 %), из них охвачены программами технической и естественнонаучной направленности 390 человек (33%) (показатель по Всеволожскому МР 20 %).

-Принять к сведению, что через региональную автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Ленинградской области» зачислено 1088 школьников. Уникальное число школьников (каждый школьник учтен только 1 раз), охваченных дополнительными общеразвивающими программами, которые реализуются Учреждением 615 человек (52%). У 79 человек отсутствует СНИЛС, необходимо организовать взаимодействие со специалистами Муниципального модельного центра и учесть полученный опыт при работе по зачислению на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в 2021-2022 учебном году.

Принять к сведению, что в 2021 году выдано сертификатов финансирования 192, заключено договоров об образовании 239.

По итогам собеседования с директором МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 4» рекомендовано:

1. Усилить контроль за соблюдением действующего законодательства в сфере образования, осуществлять периодический внутренний мониторинг соответствия локальных нормативных актов образовательного учреждения действующему законодательству.
2. Обеспечить обучение по индивидуальным учебным планам с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе, при реализации ФГОС среднего общего образования).
3. Организовать работу по реализации основных общеобразовательных программ общего образования в сетевой форме.
4. Обеспечить внутренний контроль за предоставлением отчетной документации в соответствии с требованиями, исключить возможность расхождения данных.
5. Усилить контроль за реализацией мероприятий «дорожной карты» по подготовке к ГИА-2021, подготовкой обучающихся «группы риска».
6. При реализации мероприятий федеральных проектов национального проекта «Образование» обеспечить информирование Комитета по образованию с целью формирования инфоповодов для СМИ, размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения.
7. Обеспечить соблюдение сроков предоставления отчетной информации, ответов на запросы, мониторингов, соблюдения исполнительской дисциплины.
8. Обеспечить создание условий для продолжения обучения обучающимися 9-х классов по программам среднего общего образования в образовательном учреждении.
9. Взять под контроль разработку и реализацию:
 - основных общеобразовательных программ и дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы;
 - адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.

10. Организовать работу по реализации образовательных программ с использованием индивидуальных учебных планов с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе, при реализации ФГОС среднего общего образования).
11. В целях достижения показателей мотивирующего мониторинга Министерства просвещения РФ допускать педагогическую нагрузку работникам административного состава не более 6 часов.
12. Продолжить работу по реализации мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА-2021.
13. Усилить контроль за подготовкой обучающихся «группы риска» к государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего образования.
14. Регулярно проводить анализ объективности оценивания учебных достижений обучающихся
15. Организовать работу по использованию результатов процедур внешней и внутренней систем оценки качества образования в части объективного оценивания уровня подготовки обучающихся.
16. Организовать работу по увеличению доли обучающихся 9-х классов, продолживших обучение по программам среднего общего образования в Учреждении.
17. Разработать комплекс мер (план мероприятий), определяющий систему поддержки и развития таланта в учреждении.
18. Принять к сведению формулу расчёта показателя 1.2.
19. При разработке комплекса мер, определяющего систему развития профориентации обучающихся, учитывать решения совещаний заместителей руководителей по воспитательной работе от 15.12.2020 года (вопросы 1,2,3).
20. Взять под контроль разработку и реализацию с 01 сентября 2021 года:
 - дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы (МБОУДО ДДЮТ, ВСШОР, СК, др.);
 - адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.
21. Обеспечить вовлечение 483 обучающихся в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – ПФДОД) в срок до 01 апреля 2021 года (выдать сертификат финансирования на 2021 год, заключить договор об образовании с родителем обучающегося/обучающимся в возрасте 14 лет и старше).
22. Направить служебную записку на имя председателя Комитета по образованию с объяснением ситуации, сложившейся в учреждении по исполнению показателей муниципального задания по реализации ПФДОД, направить в срок до 01 апреля 2021 года в адрес куратора.
23. Разработать план мероприятий по исполнению показателей муниципального задания по реализации ПФДОД, информацию направить в срок до 18 марта 2021 года в адрес ЦЭФ БУ.
24. Заполнить в ГИС СОЛО данные на сотрудников и обучающихся в полном объеме.
25. Организовать систему наставничества в соответствии с методологией Целевой модели (пр. Минпросвещения РФ № 145-р от 25.12.2019г.)
26. Разместить в разделе «Методическая работа» на официальном сайте Учреждения актуальные локальные акты, документы и материалы по методической работе, учесть замечание о наличии реквизитов локальных актов.

СРОКИ выполнения:

пункты 1,5,7,8,9 – постоянно,

пункты 2,3,4 – с 01.09.2021,

пункт 6 – в течение 2020-2021 учебного года.

П. 9– постоянно.

П.10, 11, 15– с 01.09.2021 года

П.12, 13, 14, 16– в течение учебного года

Ответственный: руководитель образовательного учреждения.

Куратор И.И. Мамонтова / Мамонтова И.И.
Ознакомлен(а), директор Р.Д. Билалов / Билалов Р.Д.

ПРОТОКОЛ № 31




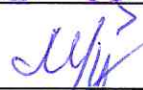


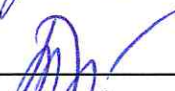




собеседования с руководителями общеобразовательных учреждений

МОБУ «СДШ Сергачевский ЦО №2»
наименование образовательного учреждения

Дата проведения: 17.03.2021

Время проведения: 15.00

Присутствовали:

ФИО	Должность	Подпись
Федоренко И.П.	Председатель Комитета по образованию	
Чурикова Е.Г.	Заместитель председателя Комитета по образованию	
Соломахина Л.Г.	Заместитель председателя Комитета по образованию	
Мальцева Т.В.	Начальник отдела воспитания и дополнительного образования Комитета по образованию	
Михайло С.Н.	Начальник отдела развития системы образования Комитета по образованию	
<u>Середина Н.А.</u>	Куратор образовательного учреждения	
Терешкова Н.Н.	Директор МУ «ВРМЦ»	
<u>Тюкович А.В.</u>	<u>Т.ч. директор</u>	
<u>Смагалева Т.С.</u>	<u>Зам. директора по доп. обр.</u>	
<u>Алтыникова Д.С.</u>	<u>Зам. директора по ВР</u>	
<u>Волкова В.Н.</u>	<u>Директор</u>	

Повестка дня:

1. Выполнение показателей оценки эффективности деятельности руководителей в 2020 году и перспективах выполнения в 2021 году.
2. Выполнение мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
3. Выполнение показателей мотивирующего мониторинга, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации.

Ход собеседования:

1. Заслушан доклад руководителя __Волкова Валентина Николаевна__.

2. В ходе собеседования специалистами Комитета по образованию и МУ «ВРМЦ» отмечено:

<p>Достижение стабильных результатов, наличие положительной динамики по направлениям:</p> <p>В ходе собеседования с директором МОБУ «СОШ Сертоловский ЦО № 2» отмечено:</p> <p>Достижение стабильных результатов, наличие положительной динамики по направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none">- Система поддержки и развития таланта: показатель 1.2. имеет следующие значения: в 2019 году –0,048, в 2020 году – 0, 068 (показатель по Всеволожскому МР 0,04604).- Развитие деятельности Российского движения школьников: количество членов первичного отделения РДШ в 2019 году – 15 человек, в 2020 году – 25 человек.- Охват дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми школой (согласно отчета 1-ДОП), в 2019 году – 1342 человека (77,4 %), в 2020 году – 1044 человека (74 %), из них охвачены программами технической и естественнонаучной направленности в 2019 году 52 человека (3%), в 2020 году 151 человек (10,7%) (показатель по Всеволожскому МР 20 %). <p>Принять к сведению, что в 2021 году выдано сертификатов финансирования 622, заключено договоров об образовании 608.</p> <p>По итогам собеседования с директором рекомендовано:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Принять к сведению формулу расчёта показателя 1.2.2. Взять под контроль разработку и реализацию с 01 сентября 2021 года:<ul style="list-style-type: none">- дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы (МБОУДО ДДЮТ).	<p>Наличие отрицательной динамики:</p> <p>-</p>
--	---

3. Дополнительная информация:

Принять к сведению, что через региональную автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Ленинградской области» зачислено 1018 школьников. Уникальное число школьников (один школьник учтен один раз), охваченных дополнительными общеразвивающими программами, которые реализуются Учреждением 750 человек (53%). Принять к сведению, что у 69 человек отсутствует СНИЛС. Необходимо организовать взаимодействие со специалистами Муниципального модельного центра и учесть полученный опыт при работе по зачислению на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в 2021-2022 учебном году.

Принять к сведению, что в 2021 году выдано сертификатов финансирования 622, заключено договоров об образовании 608.

4. По итогам собеседования руководителю: МОБУ «СОШ «Сертоловский ЦО № 1» рекомендовано:

1. Усилить контроль за соблюдением действующего законодательства в сфере образования, осуществлять периодический внутренний мониторинг соответствия локальных нормативных актов образовательного учреждения действующему законодательству.

2. Обеспечить обучение по индивидуальным учебным планам с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе, при реализации ФГОС среднего общего образования).

3. Организовать работу по реализации основных общеобразовательных программ общего образования в сетевой форме.

4. Создать условия и обеспечить реализацию программ профессионального обучения в пределах освоения образовательной программы среднего общего образования

5. Обеспечить внутренний контроль за предоставлением отчетной документации в соответствии с требованиями, исключить возможность расхождения данных.

6. Усилить контроль за реализацией мероприятий «дорожной карты» по подготовке к ГИА-2021, подготовкой обучающихся «группы риска».

7. При реализации мероприятий федеральных проектов национального проекта «Образование» обеспечить информирование Комитета по образованию с целью формирования инфоповодов для СМИ, размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения.

8. Обеспечить соблюдение сроков предоставления отчетной информации, ответов на запросы, мониторингов, соблюдения исполнительской дисциплины.

9. Взять под контроль разработку и реализацию:

- основных общеобразовательных программ и дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы;
- адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.

10.Продолжить работу по реализации образовательных программ с использованием индивидуальных учебных планов с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе, при реализации ФГОС среднего общего образования).

11.В целях достижения показателей мотивирующего мониторинга Министерства просвещения РФ допускать педагогическую нагрузку работникам административного состава не более 6 часов.

12.Продолжить работу по реализации мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА-2021.

13.Усилить контроль за подготовкой обучающихся «группы риска» к государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

14.Регулярно проводить анализ объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

15.Продолжить работу по использованию результатов процедур внешней и внутренней систем оценки качества образования в части объективного оценивания уровня подготовки обучающихся.

16.Разработать комплекс мер (план мероприятий), определяющий систему поддержки и развития таланта в учреждении.

17. Принять к сведению формулу расчёта показателя 1.2.

18.Взять под контроль разработку и реализацию с 01 сентября 2021 года:

-дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы (МБОУДО ДДЮТ, ВСШОР);

-адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.

19.Обеспечить вовлечение 53 обучающихся в систему персонализированного финансирования дополнительного образования детей (далее – ПФДОД) в срок до 01 апреля 2021 года (выдать сертификат финансирования на 2021 год, заключить договор об образовании с родителем обучающегося/обучающимся в возрасте 14 лет и старше).

20.Выполнить аналитический расчет фактически сложившихся нормативных затрат реализации дополнительного образования учреждения через систему ПФДОД, информацию направить в срок до 01 апреля 2021 года в адрес ЦЭФ БУ.

21. Заполнить в ГИС СОЛО данные на сотрудников и обучающихся в полном объеме.

22. Разместить документы о работе ГОУ на сайте организации в разделе «Структура и органы управления».

23.Организовать систему наставничества в соответствии с методологией Целевой модели (пр. Минпросвещения РФ № 145-р от 25.12 2019г.)

24.Пересмотреть навигацию официального сайта ОУ - сложно найти разделы и документы.

25. Разместить в разделе «Методическая работа» на официальном сайте Учреждения актуальные локальные акты, документы и материалы по методической работе.

СРОКИ выполнения:

пункты 1,5,7,8,9 – постоянно,

пункты 2,3,4 – с 01.09.2021,

пункт 6 – в течение 2020-2021 учебного года.

П. 8, 14– постоянно.

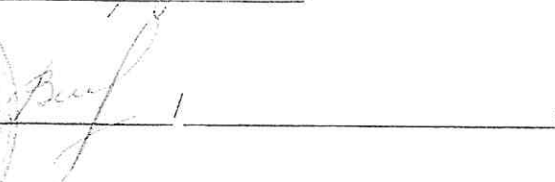
П.9, 10– с 01.09.2021 года

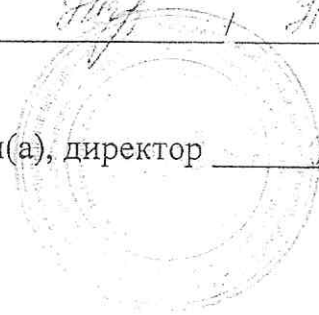
П.11, 12, 13– в течение учебного года

Куратор _____

 /

Ознакомлен(а), директор _____

 /



ПРОТОКОЛ № 32

собеседования с руководителями общеобразовательных учреждений

МОБУ «СОШ имени И.С.О.»

наименование образовательного учреждения

Дата проведения: 17.03.2021

Время проведения: 16.00

Присутствовали:

ФИО	Должность	Подпись
Федоренко И.П.	Председатель Комитета по образованию	
Чурикова Е.Г.	Заместитель председателя Комитета по образованию	
Соломахина Л.Г.	Заместитель председателя Комитета по образованию	
Мальцева Т.В.	Начальник отдела воспитания и дополнительного образования	
Михайло С.Н.	Начальник отдела развития системы образования Комитета по образованию	
<u>Сергеева И.А.</u>	Куратор образовательного учреждения	
Терешкова Н.Н.	Директор МУ «ВРМЦ»	
<u>Зюссак А.Б.</u>	<u>Директор</u>	
<u>Сверина А.А.</u>	<u>Т.п. Зюссак</u>	
<u>Архипова С.Н.</u>	<u>Зам по ДО</u>	

Повестка дня:

1. Выполнение показателей оценки эффективности деятельности руководителей в 2020 году и перспективах выполнения в 2021 году.
2. Выполнение мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
3. Выполнение показателей мотивирующего мониторинга, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации.

Ход собеседования:

1. Заслушан доклад руководителя Зюзина Анатолия Борисовича.

2. В ходе собеседования специалистами Комитета по образованию и МУ «ВРМЦ» отмечено:

<p>Достижение стабильных результатов, наличие положительной динамики по направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none">- Система поддержки и развития таланта: показатель 1.2. имеет следующие значения: в 2019 году – 0,0155, в 2020 году – 0,0259 (показатель по Всеволожскому МР 0,04604).- Развитие деятельности Российского движения школьников: количество членов первичного отделения РДШ в 2019 году – 9 человек, в 2020 году – 21 человек.- Охват дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми школой (согласно отчета 1-ДОП), в 2019 году – 1313 человек (127 %), в 2020 году – 1862 человека (142 %), из них охвачены программами технической и естественнонаучной направленности в 2019 году 219 человек (21%), в 2020 году 504 человека (38,6%). (показатель по Всеволожскому МР 20 %).	<p>Наличие отрицательной динамики:</p> <p>-</p>
---	---

3. Дополнительная информация:

Через региональную автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Ленинградской области» зачислен 1258 школьников. Уникальное число школьников, охваченных дополнительными общеразвивающими программами, которые реализуются Учреждением 909 человек (64,7 %).

В 2021 году выдано 642 сертификата финансирования, заключено договоров об образовании 671, что является показателем эффективной работы по данному направлению.

4. По итогам собеседования руководителю МОБУ «СОШ «Янинский ЦО»

рекомендовано:

1. Взять под контроль разработку и реализацию:
 - основных общеобразовательных программ и дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы;
 - адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.
2. Продолжить работу по реализации образовательных программ с использованием индивидуальных учебных планов с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе, при реализации ФГОС среднего общего образования).
3. В целях достижения показателей мотивирующего мониторинга Министерства просвещения РФ допускать педагогическую нагрузку работникам административного состава не более 6 часов.
4. Продолжить работу по реализации мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА-2021.
5. Усилить контроль за подготовкой обучающихся «группы риска» к государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
6. Регулярно проводить анализ объективности оценивания учебных достижений обучающихся.
7. Продолжить работу по использованию результатов процедур внешней и внутренней систем оценки качества образования в части объективного оценивания уровня подготовки обучающихся.
8. Организовать работу по увеличению доли обучающихся 9-х классов, продолживших обучение по программам среднего общего образования в Учреждении.
9. Принять к сведению формулу расчёта показателя 1.2.
10. Взять под контроль разработку и реализацию с 01 сентября 2021 года:
 - дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы (МБОУДО ДДЮТ).
11. Заполнить в ГИС СОЛО данные на сотрудников и обучающихся в полном объеме.

12. Организовать систему наставничества в соответствии с методологией Целевой модели (пр. Минпросвещения РФ № 145-р от 25.12 2019г.)

13. Разместить в разделе «Методическая работа» на официальном сайте Учреждения актуальные локальные акты, документы и материалы по методической работе.

14. Усилить контроль за соблюдением действующего законодательства в сфере образования, осуществлять периодический внутренний мониторинг соответствия локальных нормативных актов образовательного учреждения действующему законодательству.

15. Обеспечить обучение по индивидуальным учебным планам с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе, при реализации ФГОС среднего общего образования).

16. Организовать работу по реализации основных общеобразовательных программ общего образования в сетевой форме.

17. Обеспечить внутренний контроль за предоставлением отчетной документации в соответствии с требованиями, исключить возможность расхождения данных.

18. Усилить контроль за реализацией мероприятий «дорожной карты» по подготовке к ГИА-2021, подготовкой обучающихся «группы риска».

19. При реализации мероприятий федеральных проектов национального проекта «Образование» обеспечить информирование Комитета по образованию с целью формирования инфоповодов для СМИ, размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения.

20. Обеспечить соблюдение сроков предоставления отчетной информации, ответов на запросы, мониторингов, соблюдения исполнительской дисциплины.

СРОКИ выполнения:

пункты 1,7,14,18,20 – постоянно,

пункты 2,3,15, 16,17– с 01.09.2021,

пункт 4, 5, 6, 19 – в течение 2020-2021 учебного года.

Ответственный: руководитель образовательного учреждения.

Куратор _____

И.А. Сергина

Ознакомлен(а), директор _____

Зюзин А.Б.



ПРОТОКОЛ № 30








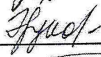
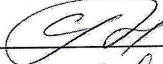
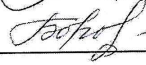
собеседования с руководителями общеобразовательных учреждений

МКУ «ОМ» ПУО им. Терешкова В. И.
наименование образовательного учреждения

Дата проведения: 17.03.2021

Время проведения: 15

Присутствовали:

ФИО	Должность	Подпись
Федоренко И.П.	Председатель Комитета по образованию	
Чурикова Е.Г.	Заместитель председателя Комитета по образованию	
Соломахина Л.Г.	Заместитель председателя Комитета по образованию	
Мальцева Т.В.	Начальник отдела воспитания и дополнительного образования Комитета по образованию	
Михайло С.Н.	Начальник отдела развития системы образования Комитета по образованию	
<u>Середина Н.А.</u>	Куратор образовательного учреждения	
Терешкова Н.Н.	Директор МУ «ВРМЦ»	
<u>Мухомов С. Ю.</u>	<u>Зам. ЧОП</u>	
<u>Черныш С.Г.</u>	<u>Зам. по ДО</u>	
<u>Тархова Л.Н.</u>	<u>Франковск</u>	
_____	_____	_____

Повестка дня:

1. Выполнение показателей оценки эффективности деятельности руководителей в 2020 году и перспективах выполнения в 2021 году.
2. Выполнение мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
3. Выполнение показателей мотивирующего мониторинга, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации.

Ход собеседования:

1. Заслушан доклад руководителя Жуковой С.Н.

2. В ходе собеседования специалистами Комитета по образованию и МУ «ВРМЦ» отмечено:

<p>Достижение стабильных результатов, наличие положительной динамики по направлениям:</p> <p>-Развитие деятельности Российского движения школьников: количество членов первичного отделения РДШ в 2019 году – 18 человек, в 2020 году – 34 человека.</p> <p>-Охват дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми школой (согласно отчета 1-ДОП), в 2019 году – 1004 человека (147 %), в 2020 году – 1192 человек (158 %).</p> <p>Через региональную автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Ленинградской области» зачислен 1401 школьник. Уникальное число школьников, охваченных дополнительными общеразвивающими программами, которые реализуются Учреждением 653 человека (86,8 %).</p> <p>Наличие отрицательной динамики: Охвачены программами технической и естественнонаучной направленности в 2019 году 136 человек (20%), в 2020 году 121 человек (16%),(показатель по Всеволожскому МР 20 %).</p>	<p>Наличие отрицательной динамики:</p> <p>-</p>
---	---

3. Дополнительная информация:

Принять к сведению, что показатель 1.2. имеет следующие значения: в 2019 году – 0,01149, в 2020 году – 0 (показатель по Всеволожскому МР 0,04604).

Принять к сведению, что в 2021 году выдано 489 сертификатов финансирования, заключено договоров об образовании 630.

Принять к сведению, что у 186 человек отсутствует СНИЛС. Необходимо организовать взаимодействие со специалистами Муниципального модельного центра и учесть полученный опыт при работе по зачислению на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в 2021-2022 учебном году.

4. По итогам собеседования руководителю МОУ «СОШ «ТЦО им. Петрова В.Я.»

рекомендовано:

1. Усилить контроль за соблюдением действующего законодательства в сфере образования, осуществлять периодический внутренний мониторинг соответствия локальных нормативных актов образовательного учреждения действующему законодательству.
2. Обеспечить обучение по индивидуальным учебным планам с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе, при реализации ФГОС среднего общего образования).
3. Организовать работу по реализации основных общеобразовательных программ общего образования в сетевой форме.
4. Обеспечить внутренний контроль за предоставлением отчетной документации в соответствии с требованиями, исключить возможность расхождения данных.
5. Усилить контроль за реализацией мероприятий «дорожной карты» по подготовке к ГИА-2021, подготовкой обучающихся «группы риска»
6. При реализации мероприятий федеральных проектов национального проекта «Образование» обеспечить информирование Комитета по образованию с целью формирования инфоповодов для СМИ, размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения.
7. Обеспечить соблюдение сроков предоставления отчетной информации, ответов на запросы, мониторингов, соблюдения исполнительской дисциплины.
8. Принять к сведению формулу расчёта показателя 1.2.
9. Взять под контроль разработку и реализацию с 01 сентября 2021 года:
-дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы (МБОУДО ДДЮТ).
10. Заполнить в ГИС СОЛО данные на сотрудников и обучающихся в полном объеме.
11. Организовать систему наставничества в соответствии с методологией Целевой модели (пр. Минпросвещения РФ № 145-р от 25.12.2019г.)
12. Привести локальные акты о государственно-общественном управлении учреждении и об организации методической работы в ОУ в соответствии с действующим законодательством РФ. В том числе категорически неприемлемо утверждение приказом ОУ Положения о педагогическом совете дошкольного отделения! Педагогический совет обязательный орган государственно-общественного управления образовательным учреждением. Поэтому возможно только положение о педагогическом совете МОУ «СОШ «Токсовский ЦО им. Петрова В.Я.».

14. Разместить в разделе «Методическая работа» на официальном сайте Учреждения актуальные локальные акты, документы и материалы по методической работе.
15. Взять под контроль разработку и реализацию:
 - основных общеобразовательных программ и дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы;
 - адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.
16. Продолжить работу по реализации образовательных программ с использованием индивидуальных учебных планов с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе, при реализации ФГОС среднего общего образования).
17. В целях достижения показателей мотивирующего мониторинга Министерства просвещения РФ допускать педагогическую нагрузку работникам административного состава не более 6 часов.
18. Продолжить работу по реализации мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА-2021.
19. Усилить контроль за подготовкой обучающихся «группы риска» к государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
20. Осуществлять контроль за подготовкой обучающихся 11-х классов, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» к государственной итоговой аттестации.
21. Регулярно проводить анализ объективности оценивания учебных достижений обучающихся, в том числе претендующих на получение аттестата с отличием и медали.
22. Продолжить работу по использованию результатов процедур внешней и внутренней систем оценки качества образования в части объективного оценивания уровня подготовки обучающихся.
23. Организовать работу по увеличению доли обучающихся 9-х классов, продолживших обучение по программам среднего общего образования в Учреждении.


СРОКИ выполнения:


пункты 1,5,7,14,20 – постоянно,

пункты 2,3,4,9,11,17,18 – с 01.09.2021,

пункт 6,11,12,13,15,16,19,21,22 – в течение 2020-2021 учебного года.

Ответственный: руководитель образовательного учреждения.

Куратор  / У. А. Серезина

Ознакомлен(а), директор  / Шкандрова С. И.

ПРОТОКОЛ № 28

собеседования с руководителями общеобразовательных учреждений

МБОУ СОШ "Агалатовский ЦО"
наименование образовательного учреждения

Дата проведения: 17.03.2021

Время проведения: 14.00

Присутствовали:

ФИО	Должность	Подпись
Федоренко И.П.	Председатель Комитета по образованию	
Чурикова Е.Г.	Заместитель председателя Комитета по образованию	
Соломахина Л.Г.	Заместитель председателя Комитета по образованию	
Мальцева Т.В.	Начальник отдела воспитания и дополнительного образования	
Михайло С.Н.	Начальник отдела развития системы образования Комитета по образованию	
<u>Михайлов И.И.</u>	Куратор образовательного учреждения	
Терешкова Н.Н.	Директор МУ «ВРМЦ»	
<u>Виреева</u>	<u>Уч. Зам.</u>	<u>Сергеева С.В.</u>
<u>И. Букин</u>	<u>Зам.</u>	<u>Варсенов А.</u>
<u>Шарипов Д.В.</u>	<u>зам. дир. по УБР</u>	<u>Ор</u>

Повестка дня:

1. Выполнение показателей оценки эффективности деятельности руководителей в 2020 году и перспективах выполнения в 2021 году.
2. Выполнение мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
3. Выполнение показателей мотивирующего мониторинга, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации.

В ходе собеседования с директором МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО» отмечено:

Достижение стабильных результатов, наличие положительной динамики по направлениям:

- Система поддержки и развития таланта: показатель 1.2. имеет следующие значения: в 2019 году – 0,04712, в 2020 году – 0,04147 (показатель по Всеволожскому МР 0,04604).

- Развитие деятельности Российского движения школьников: количество членов первичного отделения РДШ в 2019 году – 40 человек, в 2020 году – 388 человек.

- Охват дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми школой (согласно отчета 1-ДОП), в 2019 году – 1798 человек (113 %), в 2020 году – 1587 человек (93 %).

Наличие отрицательной динамики: охвачены программами технической и естественнонаучной направленности в 2019 году 280 человек (17%), в 2020 году 236 человек (14%). (показатель по Всеволожскому МР 20 %).

Дополнительная информация:

– Принять к сведению, что через региональную автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Ленинградской области» зачислено 1372 школьника. Уникальное число школьников, охваченных дополнительными общеразвивающими программами, которые реализуются Учреждением 818 человек (47 %). У 23 человек отсутствует СНИЛС. Необходимо организовать взаимодействие со специалистами Муниципального модельного центра и учесть полученный опыт при работе по зачислению на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в 2021-2022 учебном году.

В 2021 году выдано 562 сертификата финансирования, заключено договоров об образовании 734.

Принять к сведению, что в 2021 году выдано сертификатов финансирования 335, заключено договоров об образовании 367.

По итогам собеседования с директором МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО» рекомендовано:

1. Усилить контроль за соблюдением действующего законодательства в сфере образования, осуществлять периодический внутренний мониторинг соответствия локальных нормативных актов образовательного учреждения действующему законодательству.

2. Обеспечить обучение по индивидуальным учебным планам с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе, при реализации ФГОС среднего общего образования).

3. Организовать работу по реализации основных общеобразовательных программ общего образования в сетевой форме.

4. Обеспечить внутренний контроль за предоставлением отчетной документации в соответствии с требованиями, исключить возможность расхождения данных.

5. Усилить контроль за реализацией мероприятий «дорожной карты» по подготовке к ГИА-2021, подготовкой обучающихся «группы риска».

6. При реализации мероприятий федеральных проектов национального проекта «Образование» обеспечить информирование Комитета по образованию с целью формирования инфоповодов для СМИ, размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения.

7. Обеспечить соблюдение сроков предоставления отчетной информации, ответов на запросы, мониторингов, соблюдения исполнительской дисциплины.

8. Взять под контроль разработку и реализацию:

- основных общеобразовательных программ и дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы;
 - адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.
9. Продолжить работу по реализации образовательных программ с использованием индивидуальных учебных планов с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе, при реализации ФГОС среднего общего образования).
10. В целях достижения показателей мотивирующего мониторинга Министерства просвещения РФ допускать педагогическую нагрузку работникам административного состава не более 6 часов.
11. Продолжить работу по реализации мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА-2021.
12. Усилить контроль за подготовкой обучающихся «группы риска» к государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
13. Осуществлять контроль за подготовкой обучающихся 11-х классов, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» к государственной итоговой аттестации.
14. Регулярно проводить анализ объективности оценивания учебных достижений обучающихся, в том числе претендующих на получение аттестата с отличием и медали.
15. Продолжить работу по использованию результатов процедур внешней и внутренней систем оценки качества образования в части объективного оценивания уровня подготовки обучающихся.
16. Организовать работу по увеличению доли обучающихся 9-х классов, продолживших обучение по программам среднего общего образования в Учреждении.
17. Разработать комплекс мер (план мероприятий), определяющий систему поддержки и развития таланта в учреждении.
18. Принять к сведению формулу расчёта показателя 1.2.
19. Взять под контроль разработку и реализацию с 01 сентября 2021 года:
- дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы (МБОУДО ДДЮТ, Лесновский ЦО, ВСШОР);
- адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.
20. Обеспечить вовлечение 113 обучающихся в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – ПФДОД) в срок до 01 апреля 2021 года (выдать сертификат финансирования на 2021 год, заключить договор об образовании с родителем обучающегося/обучающимся в возрасте 14 лет и старше).
21. Выполнить аналитический расчет фактически сложившихся нормативных затрат реализации дополнительного образования учреждения через систему ПФДОД, информацию направить в срок до 01 апреля 2021 года в адрес ЦЭФ БУ.
22. Заполнить в ГИС СОЛО данные на сотрудников и обучающихся в полном объеме.
23. Организовать систему наставничества в соответствии с методологией Целевой модели (пр. Минпросвещения РФ № 145-р от 25.12.2019г.)

СРОКИ выполнения:

- пункты 1,5,7,8,9 – постоянно,
- пункты 2,3,4 – с 01.09.2021,
- пункт 6 – в течение 2020-2021 учебного года.
- П. 8, 14 – постоянно.
- П. 9, 10 – с 01.09.2021 года
- П. 11, 12, 13, 15, 16 – в течение учебного года

Ответственный: руководитель образовательного учреждения.

Куратор _____ | _____ |
Ознакомлен(а), директор _____ | _____ |

ПРОТОКОЛ № 27

собеседования с руководителями общеобразовательных учреждений

МОУ "СОШ "Всеволожский ЦО"
наименование образовательного учреждения

Дата проведения: 17.03.2021

Время проведения: 13.10

Присутствовали:

ФИО	Должность	Подпись
Федоренко И.П.	Председатель Комитета по образованию	
Чурикова Е.Г.	Заместитель председателя Комитета по образованию	
Соломахина Л.Г.	Заместитель председателя Комитета по образованию	
Мальцева Т.В.	Начальник отдела воспитания и дополнительного образования Комитета по образованию	
Михайло С.Н.	Начальник отдела развития системы образования Комитета по образованию	
<u>Шмаков Ч.Н.</u>	Куратор образовательного учреждения	
Терешкова Н.Н.	Директор МУ «ВРМЦ»	
<u>Петров С.А.</u>	<u>Директор МОУ "Всеволожский ЦО"</u>	
<u>Цыганов А.?</u>	<u>Зем. инф. не УВД Мич В ЦО</u>	
<u>Борисов Я.В.</u>	<u>И.О. Зурбаев МОУ В ЦО</u>	

Повестка дня:

1. Выполнение показателей оценки эффективности деятельности руководителей в 2020 году и перспективах выполнения в 2021 году.
2. Выполнение мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
3. Выполнение показателей мотивирующего мониторинга, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации.

В ходе собеседования с директором МОУ «Всеволожский ЦО» отмечено:

Достижение стабильных результатов, наличие положительной динамики по направлениям:

- Система поддержки и развития таланта: показатель 1.2. имеет следующие значения: в 2019 году – 0,0585, в 2020 году – 0,0339 (показатель по Всеволожскому МР 0,04604).

- Развитие деятельности Российского движения школьников: количество членов первичного отделения РДШ в 2019 году – 16 человек, в 2020 году – 28 человек.

- Охват дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми школой (согласно отчета 1-ДОП), в 2019 году – 1560 человек (105 %), в 2020 году – 1576 человек (104 %), из них охвачены программами технической и естественнонаучной направленности в 2019 году 323 человек (21,7%), в 2020 году 242 человека (16%).(показатель по Всеволожскому МР 20 %).

Наличие отрицательной динамики: ---

Дополнительная информация:

Принять к сведению, что через региональную автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Ленинградской области» зачислено 1678 школьников.

Уникальное число школьников (каждый школьник учтен только 1 раз), охваченных дополнительными общеразвивающими программами, которые реализуются Учреждением 921 человек (60,8%).

Принять к сведению, что в 2021 году выдано сертификатов финансирования 510, применено 431, заключено договоров об образовании 612.

Работа в Электронном журнале ГИС СОЛО не ведется, оценки не выставляются. Данные на родителей не заполнены.

Общее собрание ошибочно не отмечено в отчете ОО-1. В Уставе прописана деятельность Управляющего совета в п.5.5, но никакой подробной информации в самом Уставе и на сайте о нем нет. В Уставе к коллегиальным органам отнесен Общешкольный родительский комитет, что не верно.

По итогам собеседования с директором МОУ «Всеволожский ЦО» рекомендовано:

1. Усилить контроль за соблюдением действующего законодательства в сфере образования, осуществлять периодический внутренний мониторинг соответствия локальных нормативных актов образовательного учреждения действующему законодательству.

2. Обеспечить обучение по индивидуальным учебным планам с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе, при реализации ФГОС среднего общего образования).

3. Организовать работу по реализации основных общеобразовательных программ общего образования в сетевой форме.

4. Обеспечить внутренний контроль за предоставлением отчетной документации в соответствии с требованиями, исключить возможность расхождения данных.

5. Усилить контроль за реализацией мероприятий «дорожной карты» по подготовке к ГИА-2021, подготовкой обучающихся «группы риска».

6. При реализации мероприятий федеральных проектов национального проекта «Образование» обеспечить информирование Комитета по образованию с целью формирования инфоповодов для СМИ, размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения.

7. Обеспечить соблюдение сроков предоставления отчетной информации, ответов на запросы, мониторингов, соблюдения исполнительской дисциплины.

8. Взять под контроль разработку и реализацию:

- основных общеобразовательных программ и дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы;
- адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.

9.Продолжить работу по реализации образовательных программ с использованием индивидуальных учебных планов с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе, при реализации ФГОС среднего общего образования).

10.В целях достижения показателей мотивирующего мониторинга Министерства просвещения РФ допускать педагогическую нагрузку работникам административного состава не более 6 часов.

11.Продолжить работу по реализации мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА-2021.

12.Усилить контроль за подготовкой обучающихся «группы риска» к государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

13.Осуществлять контроль за подготовкой обучающихся 11-х классов, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» к государственной итоговой аттестации.

14.Регулярно проводить анализ объективности оценивания учебных достижений обучающихся, в том числе претендующих на получение аттестата с отличием и медали.

15.Продолжить работу по использованию результатов процедур внешней и внутренней систем оценки качества образования в части объективного оценивания уровня подготовки обучающихся.

16.Организовать работу по увеличению доли обучающихся 9-х классов, продолживших обучение по программам среднего общего образования в Учреждении.

17.Разработать комплекс мер (план мероприятий), определяющий систему поддержки и развития таланта в учреждении.

18. Принять к сведению формулу расчёта показателя 1.2.

19.Взять под контроль разработку и реализацию с 01 сентября 2021 года:

-дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы (МБОУДО ДДЮТ, Кванториум, ВСШОР, др.);

-адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.

20.Обеспечить вовлечение 165 обучающихся в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – ПФДОД) в срок до 01 апреля 2021 года (выдать сертификат финансирования на 2021 год, заключить договор об образовании с родителем обучающегося/обучающимся в возрасте 14 лет и старше).

21.Выполнить аналитический расчет фактически сложившихся нормативных затрат реализации дополнительного образования учреждения через систему ПФДОД, информацию направить в срок до 01 апреля 2021 года в адрес ЦЭФ БУ.

22.Обеспечить работу в Электронном журнале и заполнить в ГИС СОЛО данные на сотрудников и обучающихся в полном объеме в срок до 31.05.2021.

23. Привести в соответствие действующему законодательству информацию о государственно-общественном управлении в Уставе и на сайте учреждения.

24. Организовать систему наставничества в соответствии с методологией Целевой модели (пр. Минпросвещения РФ № 145-р от 25.12 2019г.)

25. Разместить в разделе «Методическая работа» на официальном сайте Учреждения актуальные локальные акты, документы и материалы по методической работе.

СРОКИ выполнения:

пункты 1,5,7,8,9 – постоянно,

пункты 2,3,4 – с 01.09.2021,

пункт 6 – в течение 2020-2021 учебного года.


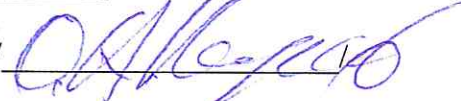
П. 8, 14– постоянно.

П.9, 10– с 01.09.2021 года

П.11, 12, 13, 15, 16– в течение учебного года

Куратор _____ /  / 

Ознакомлен(а), директор _____

 / 

ПРОТОКОЛ № 29

собеседования с руководителями общеобразовательных учреждений

МОБУ «СОШ Жуковский ВДНТ»
наименование образовательного учреждения

Дата проведения: 17.03.2021

Время проведения: 14.00

Присутствовали:

ФИО	Должность	Подпись
Федоренко И.П.	Председатель Комитета по образованию	
Чурикова Е.Г.	Заместитель председателя Комитета по образованию	
Соломахина Л.Г.	Заместитель председателя Комитета по образованию	
Мальцева Т.В.	Начальник отдела воспитания и дополнительного образования Комитета по образованию	
Михайло С.Н.	Начальник отдела развития системы образования Комитета по образованию	
<u>Кремина И.А.</u>	Куратор образовательного учреждения	
Терешкова Н.Н.	Директор МУ «ВРМЦ»	
<u>Кудряшова Е.А.</u>	<u>Директор</u>	
<u>Галкина И.В.</u>	<u>Зам. по УОР</u>	
<u>Терехтеева В.В.</u>	<u>Зам. по ДОП</u>	
<u>Саломея Н.С.</u>	<u>П.С. Бул.</u>	

Повестка дня:

1. Выполнение показателей оценки эффективности деятельности руководителей в 2020 году и перспективах выполнения в 2021 году.
2. Выполнение мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
3. Выполнение показателей мотивирующего мониторинга, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации.

Ход собеседования:

1. Заслушан доклад руководителя _Кузнецовой Елены Александровны.

2. В ходе собеседования специалистами Комитета по образованию и МУ «ВРМЦ» отмечено:

<p>Достижение стабильных результатов, наличие положительной динамики по направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none">-Развитие деятельности Российского движения школьников: количество членов первичного отделения РДШ в 2019 году – 23 человека, в 2020 году – 37 человек.-Охват дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми школой (согласно отчета 1-ДОП), в 2019 году – 3658 человек (149 %), в 2020 году – 3804 человека (134 %), из них охвачены программы технической и естественнонаучной направленности в 2019 году 705 человек (28,7%), в 2020 году 851 человек (30%).(показатель по Всеволожскому МР 20 %).	<p>Наличие отрицательной динамики:</p> <p>-</p>
--	---

3. Дополнительная информация:

Принять к сведению, что показатель 1.2. имеет следующие значения: в 2019 году – 0,0062, в 2020 году – 0,00283 (показатель по Всеволожскому МР 0,04604).

Принять к сведению, что через региональную автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Ленинградской области» зачислен 2341 школьник. Уникальное число школьников, охваченных дополнительными общеразвивающими программами, которые реализуются Учреждением 1472 человека (52 %).

В 2021 году выдан 631 сертификат финансирования, заключено договоров об образовании 673, что является показателем эффективной работы по данному направлению.

Согласно отчету ОО-1 2020 есть Управляющий совет и обязательные коллегиальные органы: Общее собрание и Педсовет. Так же прописано в Уставе, но на сайте в сведениях об ОО, в разделе «Структура и управление» Управляющий совет назван Совет управляющей организации. Не представлены никакие нормативные документы о деятельности ГОУ.

4. По итогам собеседования руководителю МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО № 1» рекомендовано:

1. Усилить контроль за соблюдением действующего законодательства в сфере образования, осуществлять периодический внутренний мониторинг соответствия локальных нормативных актов образовательного учреждения действующему законодательству.

2. Обеспечить обучение по индивидуальным учебным планам с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе, при реализации ФГОС среднего общего образования).

3. Организовать работу по реализации основных общеобразовательных программ общего образования в сетевой форме.

4. Обеспечить внутренний контроль за предоставлением отчетной документации в соответствии с требованиями, исключить возможность расхождения данных.

5. Усилить контроль за реализацией мероприятий «дорожной карты» по подготовке к ГИА-2021, подготовкой обучающихся «группы риска».

6. При реализации мероприятий федеральных проектов национального проекта «Образование» обеспечить информирование Комитета по образованию с целью формирования инфоповодов для СМИ, размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения.

7. Обеспечить соблюдение сроков предоставления отчетной информации, ответов на запросы, мониторингов, соблюдения исполнительской дисциплины.

8. Взять под контроль разработку и реализацию:

- основных общеобразовательных программ и дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы;
- адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.

9.Продолжить работу по реализации образовательных программ с использованием индивидуальных учебных планов с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе, при реализации ФГОС среднего общего образования).

10.В целях достижения показателей мотивирующего мониторинга Министерства просвещения РФ допускать педагогическую нагрузку работникам административного состава не более 6 часов.

11.Продолжить работу по реализации мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА-2021.

12.Усилить контроль за подготовкой обучающихся «группы риска» к государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

13.Регулярно проводить анализ объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

14.Продолжить работу по использованию результатов процедур внешней и внутренней систем оценки качества образования в части объективного оценивания уровня подготовки обучающихся.

15.Разработать комплекс мер (план мероприятий), определяющий систему поддержки и развития таланта в учреждении.

16. Принять к сведению формулу расчёта показателя 1.2.

17.Взять под контроль разработку и реализацию с 01 сентября 2021 года:

- дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы (МБОУДО ДДЮТ, ВСШОР);
- адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.

18.Обеспечить вовлечение 44 обучающихся в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – ПФДОД) в срок до 01 апреля 2021 года (выдать сертификат финансирования на 2021 год, заключить договор об образовании с родителем обучающегося/обучающимся в возрасте 14 лет и старше).

21.Выполнить аналитический расчет фактически сложившихся нормативных затрат реализации дополнительного образования учреждения через систему ПФДОД, информацию направить в срок до 01 апреля 2021 года в адрес ЦЭФ БУ.

22.Заполнить в ГИС СОЛЮ данные на обучающихся в полном объеме.

23. Разместить документы о работе ГОУ на сайте организации в разделе «Структура и органы управления».

24.Организовать систему наставничества в соответствии с методологией Целевой модели (пр. Минпросвещения РФ № 145-р от 25.12 2019г.)

25.Пересмотреть навигацию официального сайта ОУ - сложно найти разделы и документы.

26.Разместить в разделе «Методическая работа» на официальном сайте Учреждения актуальные локальные акты, документы и материалы по методической работе.

СРОКИ выполнения:

пункты 1,5,7,8,9 – постоянно,

пункты 2,3,4 – с 01.09.2021,

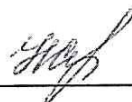
пункт 6 – в течение 2020-2021 учебного года.

П. 8, 14– постоянно.

П.9, 10– с 01.09.2021 года

П.11, 12, 13– в течение учебного года

Ответственный: руководитель образовательного учреждения.

Куратор  | А.А. Сердюкина |

Ознакомлен(а), директор  | Е.А. Кузнецова |

ПРОТОКОЛ № 25

собеседования с руководителями общеобразовательных учреждений



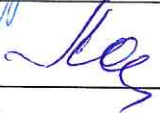




МОУ СОШ №1 "Скворцовский ЦО"

наименование образовательного учреждения

Дата проведения: _____

Время проведения: _____

Присутствовали:

ФИО	Должность	Подпись
Федоренко И.П.	Председатель Комитета по образованию	
Чурикова Е.Г.	Заместитель председателя Комитета по образованию	
Соломахина Л.Г.	Заместитель председателя Комитета по образованию	
Мальцева Т.В.	Начальник отдела воспитания и дополнительного образования Комитета по образованию	
Михайло С.Н.	Начальник отдела развития системы образования Комитета по образованию	
<u>Шмаков И.К.</u>	Куратор образовательного учреждения	
Терешкова Н.Н.	Директор МУ «ВРМЦ»	
<u>Глушкова Т.Г.</u>	<u>директор МОУ СОШ №1</u>	<u>Т.Г. Глушкова</u>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Повестка дня:

1. Выполнение показателей оценки эффективности деятельности руководителей в 2020 году и перспективах выполнения в 2021 году.
2. Выполнение мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
3. Выполнение показателей мотивирующего мониторинга, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации.

В ходе собеседования с директором МОУ «СОШ «Лесколовский ЦО» отмечено: Достижение стабильных результатов, наличие положительной динамики по направлениям:

- Система поддержки и развития таланта: показатель 1.2. имеет следующие значения: в 2019 году – 0, в 2020 году – 0,0181 (показатель по Всеволожскому МР 0,04604).

- Развитие деятельности Российского движения школьников: количество членов первичного отделения РДШ в 2019 году – 23 человек, в 2020 году – 57 человек.

- Охват дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми школой (согласно отчета 1-ДОП), в 2019 году – 1654 человек (236 %), в 2020 году – 1226 человек (171 %), из них охвачены программами технической и естественнонаучной направленности в 2019 году 93 человека (13%), в 2020 году 209 человек (29%) (показатель по Всеволожскому МР 20 %).

Наличие отрицательной динамики: ---

Дополнительная информация:

Принять к сведению, что через региональную автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Ленинградской области» зачислено 1494 школьника.

Уникальное число школьников (каждый школьник учтен только 1 раз), охваченных дополнительными общеразвивающими программами, которые реализуются Учреждением 692 человека (97 %).

Для __ человек не подтверждено зачисление, у 29 человек отсутствует СНИЛС). Необходимо организовать взаимодействие со специалистами Муниципального модельного центра и учесть полученный опыт при работе по зачислению на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в 2021-2022 учебном году.

Принять к сведению, что в 2021 году выдано сертификатов финансирования 710, применено 549, заключено договоров об образовании 762.

По итогам собеседования с директором МОУ «СОШ «Лесколовский ЦО» рекомендовано:

1. Усилить контроль за соблюдением действующего законодательства в сфере образования, осуществлять периодический внутренний мониторинг соответствия локальных нормативных актов образовательного учреждения действующему законодательству.

2. Обеспечить обучение по индивидуальным учебным планам с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе, при реализации ФГОС среднего общего образования).

3. Организовать работу по реализации основных общеобразовательных программ общего образования в сетевой форме.

4. Обеспечить внутренний контроль за предоставлением отчетной документации в соответствии с требованиями, исключить возможность расхождения данных.

5. Усилить контроль за реализацией мероприятий «дорожной карты» по подготовке к ГИА-2021, подготовкой обучающихся «группы риска».

6. При реализации мероприятий федеральных проектов национального проекта «Образование» обеспечить информирование Комитета по образованию с целью формирования инфоповодов для СМИ, размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения.

7. Обеспечить соблюдение сроков предоставления отчетной информации, ответов на запросы, мониторингов, соблюдения исполнительской дисциплины.

8. Взять под контроль разработку и реализацию:

- основных общеобразовательных программ и дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы;

- адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.

- 9.Продолжить работу по реализации образовательных программ с использованием индивидуальных учебных планов с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе, при реализации ФГОС среднего общего образования).
- 10.В целях достижения показателей мотивирующего мониторинга Министерства просвещения РФ допускать педагогическую нагрузку работникам административного состава не более 6 часов.
- 11.Продолжить работу по реализации мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА-2021.
- 12.Усилить контроль за подготовкой обучающихся «группы риска» к государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
- 13.Осуществлять контроль за подготовкой обучающихся 11-х классов, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» к государственной итоговой аттестации.
- 14.Регулярно проводить анализ объективности оценивания учебных достижений обучающихся, в том числе претендующих на получение аттестата с отличием и медали.
- 15.Продолжить работу по использованию результатов процедур внешней и внутренней систем оценки качества образования в части объективного оценивания уровня подготовки обучающихся.
- 16.Организовать работу по увеличению доли обучающихся 9-х классов, продолживших обучение по программам среднего общего образования в Учреждении.
- 17.Разработать комплекс мер (план мероприятий), определяющий систему поддержки и развития таланта в учреждении.
18. Принять к сведению формулу расчёта показателя 1.2.
- 19.Взять под контроль разработку и реализацию с 01 сентября 2021 года:
-дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы (МБОУДО ДДЮТ, Кванториум, Гарболовская СОШ, ВСШОР);
-адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.
- 20.Обеспечить вовлечение 51 обучающегося в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – ПФДОД) в срок до 01 апреля 2021 года (выдать сертификат финансирования на 2021 год, заключить договор об образовании с родителем обучающегося/обучающимся в возрасте 14 лет и старше).
- 21.Выполнить аналитический расчет фактически сложившихся нормативных затрат реализации дополнительного образования учреждения через систему ПФДОД, информацию направить в срок до 01 апреля 2021 года в адрес ЦЭФ БУ.
- 22.Заполнить в ГИС СОЛО данные на сотрудников и обучающихся в полном объеме.
- 23.Организовать систему наставничества в соответствии с методологией Целевой модели (пр.Минпросвещения РФ № 145-р от 25.12 2019г.)
24. Разместить документы о работе ГОУ на сайте организации в разделе «Структура и органы управления».





СРОКИ выполнения:

- пункты 1,5,7,8,9 – постоянно,
пункты 2,3,4 – с 01.09.2021,
пункт 6 – в течение 2020-2021 учебного года.
П. 8, 14– постоянно.
П.9, 10– с 01.09.2021 года
П.11, 12, 13, 15, 16– в течение учебного года

Ответственный: руководитель образовательного учреждения.

Куратор

Ознакомлен(а), директор

 
 / 

ПРОТОКОЛ № 24

собеседования с руководителями общеобразовательных учреждений

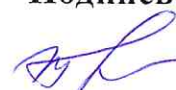





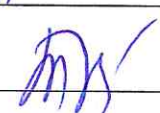
МОУ "СОШ "Лесновский ЦО"

наименование образовательного учреждения

Дата проведения: 17.03.2021

Время проведения: 11.20

Присутствовали:

ФИО	Должность	Подпись
Федоренко И.П.	Председатель Комитета по образованию	
Чурикова Е.Г.	Заместитель председателя Комитета по образованию	
Соломахина Л.Г.	Заместитель председателя Комитета по образованию	
Мальцева Т.В.	Начальник отдела воспитания и дополнительного образования Комитета по образованию	
Михайло С.Н.	Начальник отдела развития системы образования Комитета по образованию	
<u>Мальцева Т.В.</u>	Куратор образовательного учреждения	
Терешкова Н.Н.	Директор МУ «ВРМЦ»	
<u>Мухоморова И.В.</u>	<u>директор МОУ "СОШ "Лесновский ЦО"</u>	<u>И.В. Мухоморова</u>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Повестка дня:

1. Выполнение показателей оценки эффективности деятельности руководителей в 2020 году и перспективах выполнения в 2021 году.
2. Выполнение мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
3. Выполнение показателей мотивирующего мониторинга, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации.

В ходе собеседования с директором МОУ «СОШ «Лесновский ЦО» отмечено:

Достижение стабильных результатов, наличие положительной динамики по направлениям:

- Система поддержки и развития таланта: показатель 1.2. имеет следующие значения: в 2019 году – 0,0289, в 2020 году – 0,0681 (показатель по Всеволожскому МР 0,04604).

- Развитие деятельности Российского движения школьников: количество членов первичного отделения РДШ в 2019 году – 35 человек, в 2020 году – 52 человек.

- Охват дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми школой (согласно отчета 1-ДОП), в 2019 году – 808 человек (218 %), в 2020 году – 790 человек (251 %), из них охвачены программами технической и естественнонаучной направленности в 2019 году 354 человека (95%), в 2020 году 338 человек (107%) (показатель по Всеволожскому МР 20 %).

Наличие отрицательной динамики: ---

Дополнительная информация:

Принять к сведению, что через региональную автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Ленинградской области» зачислено 1194 школьников. Уникальное число школьников (каждый школьник учтен только 1 раз), охваченных дополнительными общеразвивающими программами, которые реализуются Учреждением 382 человек (100%).

Принять к сведению, что в 2021 году выдано сертификатов финансирования 346, заключено договоров об образовании 366, что является показателем эффективной работы по данному направлению.

По итогам собеседования с директором МОУ «СОШ «Лесновский ЦО» рекомендовано:

1. Усилить контроль за соблюдением действующего законодательства в сфере образования, осуществлять периодический внутренний мониторинг соответствия локальных нормативных актов образовательного учреждения действующему законодательству.

2. Обеспечить обучение по индивидуальным учебным планам с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе, при реализации ФГОС среднего общего образования).

3. Организовать работу по реализации основных общеобразовательных программ общего образования в сетевой форме.

4. Обеспечить внутренний контроль за предоставлением отчетной документации в соответствии с требованиями, исключить возможность расхождения данных.

5. Усилить контроль за реализацией мероприятий «дорожной карты» по подготовке к ГИА-2021, подготовкой обучающихся «группы риска».

6. При реализации мероприятий федеральных проектов национального проекта «Образование» обеспечить информирование Комитета по образованию с целью формирования инфоповодов для СМИ, размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения.

7. Обеспечить соблюдение сроков предоставления отчетной информации, ответов на запросы, мониторингов, соблюдения исполнительской дисциплины.

8. Взять под контроль разработку и реализацию:

- основных общеобразовательных программ и дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы;

- адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.

9. Продолжить работу по реализации образовательных программ с использованием индивидуальных учебных планов с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе, при реализации ФГОС среднего общего образования).

10. В целях достижения показателей мотивирующего мониторинга Министерства просвещения РФ допускать педагогическую нагрузку работникам административного состава не более 6 часов.

11. Продолжить работу по реализации мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА-2021.
12. Усилить контроль за подготовкой обучающихся «группы риска» к государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
13. Осуществлять контроль за подготовкой обучающихся 11-х классов, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» к государственной итоговой аттестации.
14. Регулярно проводить анализ объективности оценивания учебных достижений обучающихся, в том числе претендующих на получение аттестата с отличием и медали.
15. Продолжить работу по использованию результатов процедур внешней и внутренней систем оценки качества образования в части объективного оценивания уровня подготовки обучающихся.
16. Организовать работу по увеличению доли обучающихся 9-х классов, продолживших обучение по программам среднего общего образования в Учреждении.
17. Рассмотреть возможность организации обучения по программам профессионального обучения в пределах освоения образовательных программ среднего общего образования в Учреждении.
18. Разработать комплекс мер (план мероприятий), определяющий систему поддержки и развития таланта в учреждении.
19. Принять к сведению формулу расчёта показателя 1.2.
20. При разработке комплекса мер, определяющего систему развития профориентации обучающихся, учитывать решения совещаний заместителей руководителей по воспитательной работе от 15.12.2020 года (вопросы 1,2,3).
21. Взять под контроль разработку и реализацию с 01 сентября 2021 года:
 - дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением сетевой формы (Лесничество, МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО», др.);
 - адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.
21. Обеспечить вовлечение 14 обучающихся в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – ПФДОД) в срок до 01 апреля 2021 года (выдать сертификат финансирования на 2021 год, заключить договор об образовании с родителем обучающегося/обучающимся в возрасте 14 лет и старше).
22. Разработать план мероприятий по исполнению показателей муниципального задания по реализации ПФДОД, информацию направить в срок до 18 марта 2021 года в адрес ЦЭФ БУ.
23. Заполнить в ГИС СОЛО данные на обучающихся в полном объеме.
24. Организовать систему наставничества в соответствии с методологией Целевой модели (пр. Минпросвещения РФ № 145-р от 25.12.2019г.)
25. Обновить информацию на сайте (общие вопросы к сайту).
26. Разместить в разделе «Методическая работа» на официальном сайте Учреждения актуальные локальные акты, документы и материалы по методической работе.

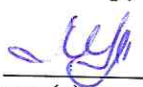
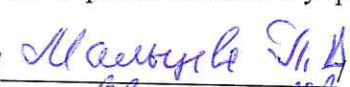
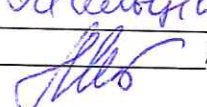
СРОКИ выполнения:

- пункты 1,5,7,8,9 – постоянно,
пункты 2,3,4 – с 01.09.2021,
пункт 6 – в течение 2020-2021 учебного года.
П. 8, 14 – постоянно.
П.9, 10, 18 – с 01.09.2021 года
П.11, 12, 13, 15, 16 – в течение учебного года

Ответственный: руководитель образовательного учреждения.

Куратор

Ознакомлен(а), директор

 / 
 / 