

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-015-71780-2-0005

Предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, реализующим образовательные программы дошкольного образования в целях возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми

Основная информация

1. Шифр отбора

25-015-71780-2-0005

2. Полное наименование отбора

Предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, реализующим образовательные программы дошкольного образования в целях возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми

3. Краткое наименование отбора

Субсидия частным образовательным организациям в целях возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Субсидия частным образовательным организациям в целях возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием усл. по присмотру и уходу за детьми

6. Полное описание отбора

Предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, реализующим образовательные программы дошкольного образования в целях

возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми.

7. Организатор отбора

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 188640, ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, городское поселение ВСЕВОЛОЖСКОЕ,
ВСЕВОЛОЖСК, ПЕР ВАХРУШЕВА, Д. 3

Адрес электронной почты: vsevcom@vsevcom.ru

Контактный телефон: Телефон 8 813 705 70 38; 8 813 705 70 35

8. Регулирующий документ

[Постановление администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.12.2024 № 5310](#)

Субсидия частным образовательным организациям в целях возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми

9. Срок приема заявок

29.01.2025 09:00 - 21.02.2025 16:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

29.01.2025 - 07.03.2025

11. Срок объявления победителей отбора

До 07.03.2025

12. Срок заключения соглашения

В течение 10 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 10 рабочих дней со дня определения победителей отбора.

14. Необходимо привлечение финансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Обеспечение норм питания воспитанников в соответствии с требованиями постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32	Процент	744	31.12.2025

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
2	Количество предписаний надзорных органов в соответствии с которыми требуется приостановка деятельности	Единица	642	31.12.2025
3	Соблюдение требований постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28, в части оснащения оборудованием и мягким инвентарём	Процент	744	31.12.2025
4	Среднегодовой контингент детей, осваивающих образовательную программу ДО, для которых размер родительской платы за присмотр и уход составляет не более 5500 рублей	Человек	792	31.12.2025
5	Количество работников, оплата которых составляет ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Ленинградской области	Человек	792	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	628 519 300,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 2.10. - 2.13. Порядка.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Отзыв заявок возможен в соответствии с пунктом 2.18. 1. Порядка.

3. Порядок внесения изменения в заявки

Внесение изменений в заявку не предусмотрено.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Порядок рассмотрения поступивших заявок осуществляется исходя из очередности поступления заявок.

5. Порядок отклонения заявок

Заявка участника отбора отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.23.1. Порядка.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов

- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, указанных в объявлении.
- Несоответствие участника отбора категориям и критериям, указанным в пункте 2.4 Порядка предоставления субсидии.

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.9. Порядка.

8. Документация по отбору

1. [Постановление от 28.12.2024 №5310](#)

Постановление от 28.12.2024 №5310 Присмотр и уход

2. [Прилож 1, 2 к Порядку предоставления субсидии](#)

Прилож 1, 2 к Порядку предоставления субсидии

3. [Приложения 1, 2](#)

Приложения 1, 2

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- заявление согласно Приложению 1 к Порядку; - перечень (список) документов, прилагаемых к заявке по форме согласно приложению 2 к Порядку; - расчет доходов и расходов на текущий год по форме, утверждаемой правовым актом Комитета по образованию; - справку о среднем размере заработной платы работников в текущем году; - справку об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, заверенную подписью и печатью получателя субсидии; - копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя организации, или доверенность, подтверждающую полномочия физического лица на подписание соглашения от лица организации; - копию устава участника отбора (при наличии); - копию лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного и общего образования; - документ, подтверждающий наличие государственной аккредитации по соответствующим образовательным программам в соответствии с действующим законодательством; - краткую информацию о претенденте на получение субсидии (цели, задачи, состав и квалификация работников, достижения, динамика численности, результаты деятельности); - реквизиты получателя субсидий на перечисление средств. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом

регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

- На едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 4 статьи 47 Налогового Кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ленинградской областью
- Не находится в стадии реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя
- Отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе
- Размер заработной платы работников участников отбора должен быть не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области.
- Должна отсутствовать задолженность перед работниками по заработной плате.
- Должны отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков (исполнителей)

Дополнительная информация

нет добавленных данных