

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 4FF6C170C3646A568BE9BB0C087EF1DB

Владелец: Федоренко Ирина Петровна

Действителен: с 08.04.2025 по 02.07.2026

подпись

11 февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета по образованию  
(наименование должности лица, утверждающего документ)

Комитет по образованию администрации Всеволожского  
муниципального района Ленинградской области  
главный распорядитель бюджетных средств

Федоренко Ирина Петровна  
расшифровка подписи

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

**Шифр: 26-015-71780-2-0021**

**Предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, реализующим образовательные программы дошкольного образования в целях возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми**

## Основная информация

### 1. Шифр отбора

26-015-71780-2-0021

### 2. Краткое наименование отбора

Субсидия частным образовательным организациям в целях возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми

### 3. Полное наименование отбора

Предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, реализующим образовательные программы дошкольного образования в целях возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми

### 4. Способ проведения отбора

запрос предложений

### 5. Краткое описание отбора

Субсидия частным образовательным организациям в целях возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием усл. по присмотру и уходу за детьми

### 6. Полное описание отбора

Предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, реализующим образовательные программы дошкольного образования в целях

возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми

## **7. Организатор отбора**

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, городское поселение ВСЕВОЛОЖСКОЕ, ВСЕВОЛОЖСК, ПР-КТ  
ВСЕВОЛОЖСКИЙ, Д. 12А

Адрес электронной почты: [prismotriuhod@vsevcom.ru](mailto:prismotriuhod@vsevcom.ru)

Контактный телефон: телефон 8 813 703 80 84; 8 813 705 70 35

## **8. Регулирующий документ**

[Постановление администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.12.2024 № 5310 с изменениями](#)

Субсидия частным образовательным организациям в целях возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми

## **9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.9. Порядка.

## **10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям**

- заявление согласно Приложению 1 к Порядку; - перечень (список) документов, прилагаемых к заявке по форме согласно приложению 2 к Порядку; - расчет доходов и расходов на текущий год по форме, утверждаемой правовым актом Комитета по образованию; - справку о среднем размере заработной платы работников в текущем году; - справку об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, заверенную подписью и печатью получателя субсидии; - копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя организации, или доверенность, подтверждающую полномочия физического лица на подписание соглашения от лица организации; - копию устава участника отбора (при наличии); - копию лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного и общего образования; - краткую информацию о претенденте на получение субсидии (цели, задачи, состав и квалификация работников, достижения, динамика численности, результаты деятельности); - реквизиты получателя субсидий на перечисление средств. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

## **11. Срок объявления победителей отбора**

В течение 3 дней после рассмотрения заявок.

## **12. Заключение соглашений**

В течение 10 дней со дня размещения результатов отбора.

## **13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения**

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 10 рабочих дней со дня определения победителей отбора.

## **14. Необходимо привлечение софинансирования**

не требуется

### 15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Количество работников, оплата которых составляет ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Ленинградской области	Человек	792	31.12.2026
2	Среднегодовой контингент детей, осваивающих образовательную программу ДО, для которых размер родительской платы за присмотр и уход составляет не более 6000 рублей	Человек	792	31.12.2026
3	Количество предписаний надзорных органов в соответствии с которыми требуется приостановка деятельности.	Единица	642	31.12.2026
4	Обеспечение норм питания воспитанников в соответствии с требованиями постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32	Процент	744	31.12.2026
5	Соблюдение требований постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, в части оснащения оборудованием и мягким инвентарем	Процент	744	31.12.2026

## 16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

## 17. Документация по отбору

1. [Постановление администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.12.2024 № 5310](#)

Постановление администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.12.2024 № 5310

2. [Прилож 1, 2 к Положению о комиссии](#)

Прилож 1, 2 к Положению о комиссии

3. [Прилож 1, 2 к Порядку предоставления субсидии](#)

Прилож 1, 2 к Порядку предоставления субсидии

## **Процедура отбора 1**

### **Прием заявок**

#### **1. Срок приема заявок**

16.02.2026 09:00 - 03.03.2026 09:00 (МСК)

#### **2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме**

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 2.10. - 2.13. Порядка.

#### **3. Порядок отзыва заявок**

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Отзыв заявок возможен в соответствии с пунктом 2.18. 1. Порядка.

#### **4. Порядок внесения изменения в заявки**

Внесение изменений в заявку не предусмотрено.

### **Рассмотрение заявок**

#### **1. Срок рассмотрения заявок**

16.02.2026 - 18.03.2026

#### **2. Требования к участникам отбора**

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Размер заработной платы работников участников отбора должен быть не ниже размера, установленного региональным соглашением и минимальной заработной плате в Ленинградской области.
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

## Федерации

- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- У участника отбора должна отсутствовать задолженность перед работниками по заработной плате.
- Участники отбора должны отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков (исполнителей).

### **3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

Порядок рассмотрения поступивших заявок осуществляется исходя из очередности поступления заявок.

### **4. Порядок отклонения заявок**

Заявка участника отбора отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.23.1 Порядка

### **5. Основания для отклонения заявок**

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Непредоставление информации по запросу
- Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, указанных в объявлении.
- Несоответствие участника отбора категориям и критериям, указанным в пункте 2.4. Порядка предоставления субсидии.

## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2026	664 106 400,00

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

### 3. Количество победителей отбора

Не установлено

## Дополнительная информация

нет добавленных данных